

**Matspáttur****Tækifæri til umbóta****Hver vinnur****Tillögur til umbóta****Tímarammi****Hvernig á að meta****Framkv. og lok****Umbótaáætlun 2020-2023**

Unnið úr frá niðurstöðum innramats kannana, starfsmannasamtölum, verkefnum síðustu ára, nefndavinnu og ábendingum starfsmanna

	<b>Matspáttur</b>	<b>Tækifæri til umbóta</b>	<b>Hver vinnur</b>	<b>Tillögur til umbóta</b>	<b>Tímarammi</b>	<b>Hvernig á að meta</b>	<b>Framkv. og lok</b>
<b>Stjórnun og skipulag</b>							
	Stefna ME	Stefna skólans og framkvæmd hennar	Skólameistari, (með aðkomu starfsmanna)	Áframhaldandi stefnumótunarvinna þar sem skólastefnan er endurskoðuð og uppfærð reglulega. Setja framtíðarsýn til næstu ára	2022	Árleg endurskoðun	
	Stefnur	Aðgerðaáætlani r og stefnur	Skólameistari, mannauðsstjóri, nefndir,	Klára persónuverndarstefnu. Endurskoða forvarnarstefnu Loftslagsstefna Endurskoðun eineltisstefnu Endurskoðun starfsmannastefnu	2020-2022	Lokið/ólokið	
	Jafnrétti	Jafnlaunamál, og áhersla á jafnrétti	Mannauðsstjóri, jafnréttisnefnd	Vinna áfram að launajafnrétti með viðhaldi og endurnýjun jafnlaunamerkis	Árlega	Endurnýjun jafnlaunamerkis árlega	
	Jafnrétti	Gera tölulegar úttektir á jafnréttismálum	Mannauðsstjóri, jafnréttisnefnd, Jafnréttisfulltrúi, áfangastjóri	Tölulegar úttektir á jafnréttismálum, ákveða hvaða þættir skulu teknir út árlega og gera sýnilega.	Árlega	Samanburður milli ára	

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Hver vinnur	Tillögur til umbóta	Tímarammi	Hvernig á að meta	Framkv. og lok	
	Jafnrétti	Setja jafnréttisvísa ME og gera sýnilega	Mannauðsstjóri, skólameistari, jafnréttisnefnd	Staðla tölulegar úttektir og auðvelda markmiðasetningu	2020	Lokið/ólokið	
	Jafnrétti	Jafnréttisvika	Jafnréttisnefnd í samstarfi við NME og tengd félög	Virkja félög NME til að gera vikuna meira áberandi og fá þátttöku fleiri nemenda.	Árlega	Vikan metin, hvað gekk vel og hvað má bæta.	
	Sjálfbærni og umhverfismál	Græn skref	Umhverfisnefnd, allir starfsmenn	Stíga græn skref undir stjórn umhverfisnefndar. klára 5. Skref vor 2021.	2021	Metið með tilliti til verkefnisins „Græn skref“	
	Markmið fyrir grænt bókhald	Græn skref	Fjármálastjóri ásamt umhverfisnefnd	Setja markmið í græna bókhaldið til að gera umhverfismælingar markvissari og árangursmiðaðri. Í skrefi 2 var gerð áætlun um að minnka pappírnotkun og fækka flugferðum.	2020-2021	Markmið metin árlega	
	Umhverfismálin áberandi	Græn skref	Mannauðsstjóri umhverfisfulltrúi	Gera umhverfismálin meira áberandi á heimasíðu – setja upplýsingar um grænu skrefin Reiðhjólavottun Yfirbyggt reiðhjólstæði Rafhleðslustöðvar við ME Umhverfismálin eru gerð meira áberandi í virðingaviku, hún var síðast haldin í september 2020	2020-2021	Lokið/ólokið  Ánægja/óánægja með umhverfisviku	
	Umhverfismál	Bæta flokkun og fræðslu um hana	Umhverfisnefnd	Halda flokkunarmálum áfram á lofti og bæta upplýsingar og	Skólaárið 2020-2021	Minna óflokkað sorp frá stofnuninni	

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Hver vinnur	Tillögur til umbóta	Tímarammi	Hvernig á að meta	Framkv. og lok
			<p>leiðbeiningar um hvernig á að flokka. Klára innleiðingu flokkunar á heimavist.</p> <p>Endur nýting höfð til hliðsjónar við kaup húsmuna og húsgagna í stofunni. Umhverfismálin eru gerð meira áberandi í virðingarviku, hún var síðast haldin í september 2020</p>		(mv. grænt bókhald)	
Grunnþættir menntunar	Grunnþættir menntunar í ME verði gerðir sýnilegri	Skólameistari með aðkomu sem flestra	Skilgreina grunnþætti menntunar í ME og setja upp með skýrum hætti gegnum heimasíðu skólans sem og gegnum kennsluáætlanir áfanga	2020-2021	Lokið/ólokið	
Persónuvernd	Innleiðing persónuverndar-laganna	Mannauðsstjóri, persónuverndarfulltrúi ásamt þeim sem vinna með persónuuppl.	Klára að fylla út vinnsluskrá.	Haust 2021	Lokið/ólokið	
Persónuvernd	Áhættumat til að koma í veg fyrir brot á persónuverndar-lögum	Mannauðsstjóri, persónuverndarfulltrúi, stjórnendur	Framkvæma áhættumat persónuverndar	Haust 2021	Lokið/ólokið	
Persónuvernd	Koma í veg fyrir gagnaleka, forvarnir.	Mannauðsstjóri, Persónuverndarfulltrúi	Setja verklagsreglur út frá áhættumati.	2020-2022	Lokið/ólokið	

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Hver vinnur	Tillögur til umbóta	Tímarammi	Hvernig á að meta	Framkv. og lok	
	Persónuvernd	Koma í veg fyrir of víðtækt aðgengi að gögnum	Kerfisstjóri, Skólameistari, Mannauðsstjóri	Yfirfara aðgangsstýringar	Vor 2021	Lokið/ólókið	
	Canvas	Samræming framsetningar	Kerfisstjóri, Canvas hópur	Til að samræmi sé í framsetningu og vistun gagna í Canvas kennslukerfinu er gott að samræma útlit og vistun gagna svo nemendur viti að hverju þeir ganga.	Vor 2021	Lokið/ólókið Ánægja með Canvas í könnunum	
	Skjalamál	Skjalalykill og handbók endurspegla ekki að öllu leiti raunveruleikann	Skjalastjóri, skólameistari, aðrir sem vinna í skjalamálum	Uppfæra skjalalykil og handbók svo hún endurspegli raunveruleikann	Vor 2021	Lokið/ólókið	
	Skjalamál	Viðmót og yfirsýn skjalakerfis	Kerfisstjóri	Yfirsýn í skjalastjórnunarkerfi/málakerfi er mjög takmörkuð. Skoða hvort uppfærslur leyfi annarskonar framsetningu eða betri yfirsýn.	Vor 2021	Lokið/ólókið.	
<b>Kennsla og námsframboð</b>							
	Þróunarverkefni Endurskoðun náms við ME	Bæta námsframboð, bæta gæði náms Nýtt fjarnámsumhverfi	Stjórnendur, nemendapjónusta, kennarar skólans	Endurskoðun náms við ME Nýjar námslínur og endurskoðun brauta Nýtt kennslukerfi haust 2020 Ný heimasíða skólaárið 2020-21 Nýjar námsbrautir	Þróunarverkefni 2019-2022	Ánægja nemenda og kennara með kennsluna í nemenda og kennara könnunum.	Innihald brauta var endurskoðað h'19. Tæknilína, málalína tilbúna. Canvas innleitt og ný

Matsþáttur	Tækifæri til umbóta	Hver vinnur	Tillögur til umbóta	Tímarammi	Hvernig á að meta	Framkv. og lok	
						heimasíða vor 2020.	
	Námsbrautir	Endurskoðun brauta og áfangalýsinga	Skólameistari, áfangastjóri, kennslustjórar brauta, kennarar	Hefja endurskoðun brauta og áfangalýsinga	2020-2021	Nýjar brautir í upphaf skólaárs 2021-2022	Opin braut og viðbótarnám til stúdentsprófs samþykkt, félagsliðabraut á 3. þrepi í vinnslu
<b>Samskipti og líðan</b>							
	Skólabragur	Stuðla að bættum skólabrag, liðsheild og líðan nemenda.	Heilsueflingar- og skólabragsnefnd ásamt aðkomu sem flestra starfsmanna	Samvinna skólabrags- og heilsueflingarnefndar og nemendaráðs til að stuðla að auknum sýnileika skólans út á við og auka á samsömun ólíkra nemendahópa við skólann sinn.	Þróunarverkefni 2021-2023.	Ánægja nemenda með skólabrag í nemendakönnun/Skólapúls.	
		Jafningjastuðningur í námi	Nemendapjónusta	Koma upp jafningjastuðningi í opnum verkefnatímum í ákveðnum fögum, t.d. stærðfræði, íslensku o.fl þar sem eldri nemendur aðstoða og leiðbeina yngri nemendum sem það kjósa. Einingabært fyrir "mentora".	Þróunarverkefni 2021-23	Umsagnir nemenda, námsárangur.	
	Ánægja og líðan starfsmanna	Streita og álag, Fjarnám	Mannauðsstjóri, Kennslustjóri fjarnáms	Fækka skráðum fjarnemendum -heildarfjölda nemenda á hvern	Vor 2021	Mæling álags í starfsmannakönnunum.	

Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Hver vinnur	Tillögur til umbóta	Tímarammi	Hvernig á að meta	Framkv. og lok
				kennara í áfanga úr 40 í 35 til að minnka álag		
Ánægja og líðan starfsmanna	Einelti	Skólameistari, mannauðsstjóri, nemendapjónusta	Fylgja eftir eineltisáætlun skólans með reglubundnu innleggi til starfsmanna skólans. Uppfæra eineltisáætlun og auka fræðslu	2019 -2022	Mæling á tíðni eineltis meðal starfsmanna í Starfsmannakönnunum.	
Samskipti	Bætt samskipti betri líðan	Mannauðsstjóri, allir	Fá fræðslu/fyrirlestur um jákvæð samskipti og etv fleira á vinnustaðinn.	2020-2021	Í starfsmannakönnunum.	
Félagslíf starfsmanna	Búbótarstarfið, líðan og samheldni starfsmanna	Stjórn Búbótar	Gott starf Búbótar léttir lund og þjappar saman starfsmönnum. Mikilvægt að það sé eitthvað gert alla mánuði skólaársins. Koma til móts við sem flesta starfsmenn í starfi Búbótar með fjölbreyttri dagskrá. Finna leiðir til að sinna félagslífi starfsmanna þrátt fyrir Covid.	Ótímabundið	Metið í starfsánægju	
<b>Húsnæði og aðbúnaður</b>						
Ásýnd skólans úti og innan	Gera húsnæði skólans eins gott til síns brúks og mögulegt er	Húsvörður Skólameistari Starfsmenn	Sjá til þess að regluleg endurnýjun eigi sér stað á tækjum og tólum í ME auk þess sem viðhald skólans verð eins gott og kostur er	Ótímabundið	Reglulegar úttektir á búnaði og ásýnd húsnæðis ME	
Lýsing	Bæta lýsingu að innan og utan	Húsvörður, skólameistari	Lýsa upp skólann að utan og klara að skipta út flúorperum í skólanumfyrir led	2020-2022	Lokið/ólókið	

	Matspáttur	Tækifæri til umbóta	Hver vinnur	Tillögur til umbóta	Tímarammi	Hvernig á að meta	Framkv. og lok
	Fegrun byggingar	Áætlun um fegrun byggingar	Skólameistari ofl.	Mikið er af fallegum listaverkum í skólanum en skoða mætti heildar útstillingu listaverka í skólanum og ákveða staðsetningar (nýjar eða gamlar) og bæta við þar sem við á.	2020-2022	Lokið/ólokið	
<b>Vinnuverndarþættir</b>							
Meðal áhætta	Vinnuverndarstarf	Reglulegar skoðunarferðir um vinnustaðinn og úrvinnsla úr þeim	Mannauðsstjóri, öryggisvörður og öryggistrúnaðarmaður	Festa fundi í öryggisnefnd til að yfirfara punkta úr skoðunarferðum öryggistrúnaðarmanns og öryggisfulltrúa	2020-2021	Lokið/ólokið Meta virkni vinnuverndars tarfs í ME	
Lítill áhætta	Fræðsla um vinnuvernd	Skipulögð vinnuverndar fræðsla	Mannauðsstjóri	Skipuleggja líkamsbeitinganámskeið og námskeið í notkun ræstiefna	2020-2021	Lokið/ólokið	
Áhættu-stig hátt	Rafmagnssnúrur	Fjöltengi liggja yfir gólf í einstaka kennslustofum vegna skorts á tenglum	Umsjónarmaður húsa, skólameistari	Leggja þarf rafmagn í loftið td eftir stálvírum og láta koma niður í stað þess að láta snúrur liggja á gólfi.	Skólaárið - 2020-2021	Lokið/ólokið	Er í vinnslu H20